

**Protokół nr LXXII/24**  
**z Sesji Nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Ozimku odbytej**  
**w Urzędzie Gminy i Miasta w Ozimku**  
**dnia 15 kwietnia 2024 roku**

Na stan 15 radnych udział wzięło 14, co stanowi 93,3% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków.

Uczestniczący w Sesji:

1. Mirosław Wieszołek – Burmistrz Ozimka,
2. Andrzej Brzezina – Zastępca Burmistrza Ozimka
3. Alicja Bartocha – Kierownik Ref. Finansowo-Budżetowego
4. Barbara Durkalec – Sekretarz Gminy Ozimek
5. Szymon Linek - Radca Prawny Urzędu
6. Jolanta Janerka – Dyrektor OIiPS
7. Roland Wrzeciono - Prezes PGKiM

Obowiązki sekretarza sprawował radny **Krzysztof Kleszcz**.

**Ad I Otwarcie obrad Sesji Rady Miejskiej w Ozimku**  
**oraz stwierdzenie prawomocności obrad.**

**Przewodnicząca Rady Miejskiej w Ozimku A. Koczur** przywitała wszystkich zebranych na sesji. Poinformowała, iż posiedzenia sesji Rady Miejskiej w Ozimku są rejestrowane za pomocą urządzeń nagrywających obraz i dźwięk oraz transmitowane na stronie [www.ozimek.pl](http://www.ozimek.pl) oraz że uczestniczący w posiedzeniu sesji wyrażają zgodę na przetwarzanie i upublicznianie swoich danych osobowych.

Następnie **Przewodnicząca Rady Miejskiej A. Koczur** poinformowała, iż porządek obrad radni otrzymali wraz z zawiadomieniem.

**PORZĄDEK OBRAD:**

**Porządek obrad Sesji Nadzwyczajnej:**

- I. Otwarcie obrad Sesji Rady Miejskiej oraz stwierdzenie prawomocności obrad.
- II. Podjęcie uchwał:
  1. w sprawie określenia na rok 2024 wykazu kąpielisk położonych na terenie Gminy Ozimek oraz długości sezonu kąpielowego (*druk nr 1*);
  2. w sprawie zaopiniowania koncepcji pn. „Grodziec - Koncepcja Smart Village na lata 2023-2033” (*druk nr 2*);
  3. w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia (*druk nr 3*);

4. w sprawie przekazania pisma według właściwości (*druk nr 4*);
5. w sprawie przekazania petycji według właściwości (*druk nr 5*);
6. w sprawie pozostawienia skargi bez rozpatrzenia (*druk nr 6*);
7. w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 rok (*druk nr 7*).

III. Zakończenie obrad Sesji Rady Miejskiej w Ozimku.

*Nikt nie zgłosił uwag do porządku obrad.*

### Ad. II. Podjęcie uchwał

#### **Pkt 1.**

- Projekt uchwały w sprawie określenia na rok 2024 wykazu kąpielisk położonych na terenie Gminy Ozimek oraz długości sezonu kąpielowego (*projekt uchwały, druk nr 1*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonała **Sekretarz Gminy B. Durkalec**.

*Głos w dyskusji zabrała Przewodnicząca Rady Miejskiej A. Koczur oraz Sekretarz Gminy B. Durkalec.*

*Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/703/24 w sprawie określenia na rok 2024 wykazu kąpielisk położonych na terenie Gminy Ozimek oraz długości sezonu kąpielowego – 14 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

*O godz. 15.05 na posiedzenie Sesji Rady Miejskiej, dołączyła radna U. Musiał. Udział bierze 15 z 15 radnych, co stanowi 100% frekwencji i quorum do podejmowania uchwał i wniosków przez Radę Miejską w Ozimku.*

#### **Pkt 2.**

- Projekt uchwały w sprawie zaopiniowania koncepcji pn. „Grodziec - Koncepcja Smart Village na lata 2023-2033" (*projekt uchwały, druk nr 2*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonała **Sekretarz Gminy B. Durkalec**.

*Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/704/24 w sprawie zaopiniowania koncepcji pn. „Grodziec - Koncepcja Smart Village na lata 2023-2033" – 14 głosów „za”. /radna U. Musiał nie wzięła udziału w głosowaniu/**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Pkt 3.**

- Projekt uchwały w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia (*projekt uchwały, druk nr 3*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonał **Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji L. Jaremko.**

*Głos w dyskusji zabrał radny Z. Olbryt.*

*Nikt więcej nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/705/24 w sprawie pozostawienia petycji bez rozpatrzenia – 15 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Pkt 4.**

- Projekt uchwały w sprawie przekazania pisma według właściwości (*projekt uchwały, druk nr 4*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonał **Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji L. Jaremko.**

*Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/706/24 w sprawie przekazania pisma według właściwości – 15 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Pkt 5.**

- Projekt uchwały w sprawie przekazania petycji według właściwości (*projekt uchwały, druk nr 5*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonał **Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji L. Jaremko.**

*Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/707/24 w sprawie przekazania petycji według właściwości – 15 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Pkt 6.**

- Projekt uchwały w sprawie pozostawienia skargi bez rozpatrzenia (*projekt uchwały, druk nr 6*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonał **Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji L. Jaremko.**

*Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/708/24 w sprawie pozostawienia skargi bez rozpatrzenia – 15 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Pkt 7.**

- Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 rok (*projekt uchwały, druk nr 7*)

Wyjaśnienia projektu uchwały dokonała **Alicja Bartocha – Kierownik Ref. Finansowo-Budżetowego.**

*Nikt nie zabrał głosu w dyskusji.*

**Rada Miejska w Ozimku jednogłośnie przyjęła Uchwałę Nr LXXII/709/24 w sprawie zmiany budżetu gminy na 2024 rok – 15 głosów „za”.**

*Imienne głosowanie radnych zostało dołączone do ww. uchwały.*

**Przewodnicząca Rady Miejskiej A. Koczur** poinformowała, iż zgodnie z art.16a ustawy o pomocy społecznej, Ośrodek Integracji i Pomocy Społecznej przedstawia Radzie Miejskiej w terminie do 30 kwietnia Ocenę Zasobów Pomocy Społecznej za ubiegły rok.

Powyższy dokument udostępniono Radnym w Biuletynie Informacji Publicznej.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej A. Koczur** poinformowała również, iż do końca kwietnia należy w Biurze Rady Miejskiej złożyć w dwóch egzemplarzach oświadczenia majątkowe

wraz z PIT-em za 2023 rok oraz dokonać zwrotu tabletów użyczonych na czas pełnienia ww. funkcji radnych w mijającej kadencji.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej A. Koczur** złożyła zgromadzonym radnym oraz zaproszonym gościom podziękowania za współpracę oraz wręczyła okolicznościowe pamiątki z tej okazji.

**Burmistrz Ozimka M. Wieszolek** również podziękował Radnym Rady Miejskiej za współpracę w mijającej kadencji.

Podziękowania złożyli również radni: **J. Polaczek, M. Kowalewski, U. Musiał, L. Jaremko, M. Biskup, K. Kleszcz oraz Z. Olbryt.**


### Ad. III Zakończenie obrad Sesji Rady Miejskiej w Ozimku.

**Przewodnicząca Rady Miejskiej w Ozimku A. Koczur** wobec wyczerpania porządku obrad Sesji podziękowała wszystkim zebranych za udział i zamknęła LXXII Sesję Rady Miejskiej w Ozimku, która była Sesją Nadzwyczajną.

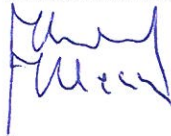
Sesja trwała od godziny 15.00 do godziny 15.30.

*Integralną część protokołu stanowi nagranie video z obrad sesji Rady Miejskiej w Ozimku dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.bip.ozimek.pl](http://www.bip.ozimek.pl) – nagrania video z Sesji Nadzwyczajnej Rady Miejskiej w Ozimku – archiwalne nagrania video z obrad sesji Rady Miejskiej w Ozimku – sesja Rady Miejskiej w Ozimku - 15.04.2024r.).*

PROTOKOŁOWAŁA:

Inspektor  
  
Bogumiła Kozan

SEKRETARZ:



PRZEWODNICZYŁA:

  
Przewodnicząca  
Rady Miejskiej w Ozimku  
Aldona Koczur

1000  
1000  
1000